

ЗАЯВКА

на выдачу постоянного личного пропуска для работника наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица) в целях прохода в зону транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска аэропорт «Череповец» ООО «Авиапредприятие «Северсталь»

Полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей) инициирующего выдачу пропуска	Указать полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей)
--	--

Установочные данные:		
<u>Иванов</u> <u>Иван</u> <u>Иванович</u>	Дата и место рождения	01.01.2001 г.р., г. Череповец
	Место жительства (регистрации)	Вологодская обл., г. Череповец, пр-кт Победы, д.1, кв. 1
	Занимаемая должность	Инспектор
	Паспорт (серия, номер, дата и место выдачи паспорта)	паспорт 1900 № 00000, выдан 01.01.2001 УМВД г. Череповца Вологодской области
Цель пребывания в зоне транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска работника (приказ о принятии на работу, номер, дата, табельный №)	Обслуживание/наполнение/погрузка/выгрузка/выполнение работ и т.д. (указать) - № и дату договора с ООО Авиапредприятием «Северсталь»; Постоянная работа в службе Приказ № ___ от _____, табельный № _____ выполнение трудовых обязательств (указать).	
№№ секторов зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска, допуск в которые необходим работнику для выполнения своих обязанностей	Перевозочный сектор: 8 Технологический сектор: 5	
Временной интервал пребывания в секторах зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска	08.00 – 20.00	
Срок (период) на который требуется оформить пропуск	01.11.2024 - 31.10.2027	

Подачей настоящей заявки подтверждаю, что: работник с нормами, требованиями и правилами транспортной (авиационной) безопасности, требованиями по соблюдению правил безопасного передвижения по территории аэропорта ознакомлен; персональные данные получены лично от их владельца; владелец персональных данных не возражает против обработки персональных данных в целях организации пропускного режима на контрольно-пропускном пункте и их частичного (фамилия, имя, отчество, фотография) включения в базу данных системы контроля и управления доступом.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) инициирующий выдачу постоянного пропуска:

(Должность)

(Подпись)
М.П.

(Фамилия, Инициалы)

Согласовано:

Начальник ЛОП
Начальник ППК
Начальник САБ

ЗАЯВКА

на выдачу постоянного пропуска для автотранспортного средства (самоходной машины, механизма) (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица) для въезда в зону транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска аэропорт «Череповец» СТИ ООО «Авиапредприятие «Северсталь»

Полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей) иницирующего выдачу пропуска	Указать полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей)
Сведения об автотранспортном средстве (самоходной машине, механизме):	
Собственник (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица, являющихся собственниками транспортных средств)	Как в документе на автотранспортное средство (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица, являющихся собственниками транспортных средств)
Вид автотранспортного средства	Автомобиль легковой
Марка автотранспортного средства	LADA
Модель автотранспортного средства	NIVA 000000-00
Цвет автотранспортного средства	Черный
Регистрационные знаки (номера) автотранспортного средства	№ автотранспортного средства
Фамилия, имя, отчество водителя/ машиниста	Иванов Иван Иванович
Должность водителя/ машиниста	водитель транспортного средства категории "В"
Цель пребывания в технологическом секторе зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска	Доставка грузов и выполнение работ указать каких
Временной интервал пребывания в технологическом секторе зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска	08.00 – 20.00
Срок (период) на который требуется оформить пропуск	01.11.2024 - 31.10.2027

Водитель автотранспортного средства (самоходной машины, механизма) с правилами эксплуатации автотранспортных средств на территории аэропорта ознакомлен.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) иницирующий выдачу разового пропуска:

(Должность)

(Подпись)
М.П.

(Фамилия, Инициалы)

Согласовано:

Начальник ЛОП
Начальник ППК
Начальник САБ

ЗАЯВКА

на выдачу разовых личных пропусков для работников наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица) в целях прохода в зону транспортной безопасности ОТИ и на территорию пункта пропуска аэропорт «Череповец» ООО «Авиапредприятие «Северсталь»

Полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей) инициирующего выдачу пропуска	Указать полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей)
--	--

Установочные данные:		
Иванов (Фамилия)	Дата и место рождения	01.01.2001 г. г. Череповец
	Место жительства (регистрации)	Вологодская обл., г. Череповец, ул. Победы, д. , кв.
Иван (Имя)	Занимаемая должность	Подсобный рабочий
Иванович (Отчество)	Паспорт (серия, номер, дата и место выдачи паспорта)	1900 № 000000 выдан УФМС России по Вологодской области в городе Череповце 01.01.2001 г.
Цель пребывания в зоне транспортной безопасности ОТИ, территории пункта пропуска работников юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лиц)		Обслуживание/погрузка/выгрузка/выполнение работ и т.д. (указать) (Указываем только фактическую цель пребывания)
№№ секторов зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска , допуск в которые необходим работникам юридического лица (индивидуального предпринимателя) для выполнения своих обязанностей (проведения работ)		Технологический сектор №5
Временной интервал пребывания (проведения работ) в секторах зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска		00:00-24:00
Срок (период) на который требуется оформить пропуск		01.08.2024 г.,
Сопровождающий в зоне транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска (фамилия, имя, отчество, должность)		Дежурный сотрудник САБ

Подачей настоящей заявки подтверждаю, что: указанное лицо с нормами, требованиями и правилами транспортной (авиационной) безопасности, требованиями по соблюдению правил безопасного передвижения по территории аэропорта ознакомлен; персональные данные получены лично от их владельца; владелец персональных данных не возражает против обработки персональных данных в целях организации пропускного режима на контрольно-пропускном пункте.

При нахождении указанного лица на территории ОТИ и территории пункта пропуска несу ответственность за выполнение им требований Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» и иных нормативных документов по транспортной (авиационной) безопасности, Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме в аэропорту «Череповец».

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) инициирующий выдачу разового личного пропуска:

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, Инициалы)

М.П.

Согласовано:

Руководитель САБ

ЗАЯВКА

на выдачу разового пропуска для автотранспортного средства (самоходной машины, механизма) (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица) для въезда в зону транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска аэропорт «Череповец» СТИ ООО «Авиапредприятие «Северсталь»

Полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей) иницирующего выдачу пропуска	Указать полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей)
Сведения об автотранспортном средстве (самоходной машине, механизме):	
Собственник (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица, являющихся собственниками транспортных средств)	Как в документе на автотранспортное средство (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица, являющихся собственниками транспортных средств)
Вид автотранспортного средства	Автомобиль легковой
Марка автотранспортного средства	LADA
Модель автотранспортного средства	NIVA 000000-00
Цвет автотранспортного средства	Черный
Регистрационные знаки (номера) автотранспортного средства	№ автотранспортного средства
Фамилия, имя, отчество водителя/ машиниста	Иванов Иван Иванович
Должность водителя/ машиниста	водитель транспортного средства категории "В"
Цель пребывания в технологическом секторе зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска	Доставка грузов и выполнение работ указать каких
Временной интервал пребывания в технологическом секторе зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска	08.00 – 20.00
Срок (период) на который требуется оформить пропуск	01.08.2024 г.,
Сопровождающий в зоне транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска (фамилия, имя, отчество, должность)	Дежурный сотрудник САБ

Водитель автотранспортного средства (самоходной машины, механизма) с правилами эксплуатации автотранспортных средств на территории аэропорта ознакомлен.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) иницирующей выдачу разового пропуска:

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, Инициалы)

М.П.

Согласовано:

Руководитель САБ

**ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ФОТО И ВИДЕОСЪЕМКУ
НА ТЕРРИТОРИИ ООО «АВИАПРЕДПРИЯТИЕ «СЕВЕРСТАЛЬ»**

На какой период запрашивается разрешение	с: 10:00 01.09.2024г.	по: 12:00 01.09.2024г.
Полное наименование структурного подразделения, юридического лица или индивидуального предпринимателя, инициирующего выдачу разрешения	Указать полное Ваше наименование структурного подразделения, юридического лица или индивидуального предпринимателя	
_____ (Фамилия) _____ (Имя) _____ (Отчество)	Занимаемая должность	Руководитель отдела
	Цель проведения съемок	Изготовление видео ролика и рекламного сюжета
	Место проведения съемок	Территории ООО «Авиапредприятие «Северсталь»
	Сведения о личном пропуске на территорию	Вид личного пропуса №№ секторов зоны транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска, допуск в которые необходим работникам юридического лица (индивидуального предпринимателя) для выполнения фото и видеосъемки Разовый пропуск Перевозочный сектор №8
Сопровождающий в зоне транспортной безопасности ОТИ и территории пункта пропуска (фамилия, имя, отчество, должность)		Дежурный сотрудник САБ

Подачей настоящей заявки подтверждаю, что: работник с нормами, требованиями и правилами транспортной (авиационной) безопасности, требованиями по соблюдению правил безопасного передвижения по территории аэропорта ознакомлен;

Руководитель структурного подразделения, юридического лица или индивидуальный предприниматель:

(Должность)
(Подпись)
(Фамилия, Инициалы)

Согласовано:

М.П.

Руководитель САБ

Информация по секторам и зонам допуска:

Перевозочный сектор: зоны № 1;4;8.

Технологический сектор: зоны: №2;3;5;6;7;9;10.

№1- здо№1(зона действия режимных ограничений, международный сектор)

№2- ВС МВЛ (воздушные суда международных воздушных линий)

№3-стоянка ВС МВЛ

№4- зона ТК (зона таможенного контроля)

№5- перрон ВС

№6- ВС ВВЛ (воздушные суда внутренних воздушных линий)

№7- КДП (контрольно диспетчерский пункт)

№8- зона досмотра ВВЛ

№9- объекты УВД (управление воздушным движением)

№10- склад ГСМ

Порядок приема заявок на разовые пропуска.

1. Заявки на **разовые** (личные, транспортные) пропуска подаются на электронную почту бюро пропусков в формате WORD не позднее 14:00 дня, предшествующего дню посещения.
2. Оригиналы заявок на **разовые** (личные, транспортные) пропуска с **подписью и печатью**, *копия 1-й стр. паспорта, копия стр. регистрации для личного пропуска и копии СТС на автотранспортное средство* передаются в бюро пропусков не позднее 08:00 дня посещения.
3. С заявкой на **разовый** транспортный пропуск необходимо одновременно подать заявку на **разовый** личный пропуск на водителя под управлением которого будет находиться автотранспортное средство.
4. Пропуск при выходе изымается и выдается при очередном посещении в сроки, указанные в пропуске (но не более 1 суток).
5. Если требуется оформление разового пропуска (транспортный, личный) **на несколько дней**, в заявке

необходимо перечислить конкретные даты посещения, строго как в образце, но не более одного месяца.

6. Все графы в заявке должны быть заполнены!

Порядок приема заявок на постоянные пропуска.

1. Заявки на **постоянные** (личные, транспортные) пропуска подаются на электронную почту бюро пропусков в формате **WORD и в оригинале!**
2. Оригиналы заявок на **постоянные** (личные, транспортные) пропуска с **подписью и печатью**, *копия 1-й стр. паспорта, копия стр. регистрации для личного пропуска и копии СТС на автотранспортное средство.*
3. Письменное обращение **заявки** на оформление (изготовление) постоянных пропусков физическим лицам подаются в бюро пропусков САБ «Авиапредприятия «Северсталь» заблаговременно, с учетом необходимого срока на рассмотрение и согласование (минимум за 30 рабочих дней до начала работ).
4. На время оформления (изготовления), до получения постоянных пропусков при необходимости оформляются **разовые** (личные, транспортные) пропуска.
5. Срок (период) на который требуется оформить **постоянный** (личный, транспортный) пропуск указывается сроком окончания договора с ООО «Авиапредприятием «Северсталь» или сроком окончания трудового договора с работником, но не более 3-х лет.
6. Все графы в заявке должны быть заполнены!

Нужно обратить внимание, при перечислении дат в строке «срок (период)» в которые проводятся международные рейсы (каждый четверг и воскресенье месяца) заявка подается ТОЛЬКО НА ОДИН ДЕНЬ